**AANVRAAG STUDIEFINANCIERING STUVO**

In dit formulier worden heel wat persoonsgegevens van jou gevraagd. Odisee vzw is de verantwoordelijke voor de verwerking van deze gegevens en kan deze gegevens enkel verwerken wanneer jij daar toestemming voor hebt gegeven door ze in te vullen op dit formulier. Wij raden aan het formulier correct en zo volledig mogelijk in te vullen. Hoe meer informatie je hieronder invult, hoe beter wij je aanvraag kunnen verwerken en verder kunnen opvolgen. Je gegevens worden enkel gebruikt met het oog op het verlenen van een financiële ondersteuning. Je gegevens worden verwerkt in een applicatie waarvoor Odisee beroep doet op een door haar gekozen softwareleverancier. Je hebt het recht te verzoeken je gegevens in te kijken, aan te passen of te verwijderen of je toestemming voor de verwerking in te trekken. Dergelijk verzoek kan je richten aan [els.jacobs@stuvobrussel.be](mailto:els.jacobs@stuvobrussel.be). Bij specifieke vragen over gegevensbescherming kan je contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van Odisee via [privacy@odisee.be](mailto:privacy@odisee.be).

Naam en voornaam: ……….……….……….……….……….………………………………

Geboortedatum: ……../……../……………. Nationaliteit: ……….……….……….……….……….……

Wettelijk adres: ……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….…

Kot-adres: …….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……….……………………………

Privé-mailadres: ……….……….……….……….……….………. Gsm-nummer: ……….……….……….……….……….

Studentennr.: ……….……….……….……….……….………. Rijksregisternummer: ……….……….……….……….…

Bankrekeningnr.: BE.….……….……….……….……….………. Invalide: Ja / Nee

Ik wens op de hoogte gehouden te worden van verschillende studentenjobs bij Odisee / KU Leuven: Ja / Nee

1. **Huidige en/of voorgaande studies**

|  |
| --- |
| Diploma secundair onderwijs behaald in ……………………………………………………… (jaar) |
| Opleiding 2024 – 2025: ……………………………………………………………………………………………………………… |

1. **Situatie student (kruis de juiste vakjes aan en vul eventueel de data aan)**

* Ten laste van de ouder(s)
  + Ouders gehuwd
  + Ouder alleenstaand 🡪 Ik ben gedomicilieerd bij: Vader / Moeder
  + Ouders wettelijk gescheiden/samenwonend sinds: ………………..
  + Vader / Moeder overleden in: ……………….
* Feitelijk zelfstandig student **(officieel staat iemand anders in voor je onderhoud, maar in werkelijkheid betaal je alles zelf)**
* Ten laste van een derde 🡪 Wie: ……………….……………….……………….……………….
  + Deze persoon is gehuwd sinds: ……………….
  + Deze persoon is wettelijk gescheiden sinds: ……………….
  + Deze persoon is feitelijk gescheiden sinds: …………………

1. **Studiefinanciering afdeling Studietoelagen**

* Neen
* Ja **(Voeg hierbij de brief met de toekenning van de studietoelage van het huidige of vorige academiejaar toe)**
  + Bedrag 2024 – 2025 indien gekend: €……………….……………….
  + Bedrag 2023 – 2024 indien gekend: €……………….……………….
* Ik weet het niet (Vraag ons om dit voor jou te berekenen)

1. **Leefeenheid**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inwonenden gedomicilieerd op jouw adres:** | | | | | |
|  | **Naam en voornaam** | **Geboortedatum** | **Aard van de activiteit, soort studies of beroep** | **Ten laste?** | **66% invaliditeit?** |
| Ten laste nemer: |  |  |  | JA / NEE | JA / NEE |
| Partner van de ten laste nemer: |  |  |  | JA / NEE | JA / NEE |
| Andere personen, jezelf niet inbegrepen: |  |  |  | JA / NEE | JA / NEE |
|  |  |  | JA / NEE | JA / NEE |
|  |  |  | JA / NEE | JA / NEE |
|  |  |  | JA / NEE | JA / NEE |

Zijn er wijzigingen te melden in de gezinssituatie (bv. werkloosheid, echtscheiding, overlijden, ziekte, …). Zo ja, welke en sinds wanneer?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Financiële gegevens**
2. **Inkomsten & uitgaven indien student ten laste**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **INKOMSTEN GEZIN** |
| Ten laste nemer |  | €………………………… (netto/maand) |
| Partner van de ten laste nemer |  | €………………………… (netto/maand) |
| Totaal aan kinderbijslag/Groeipakket |  | €………………………… (netto/maand) |
| Alimentatie / Onderhoudsgeld |  | €………………………… (netto/maand) |
| Andere inkomsten (leefloon, huur, …) |  | €………………………… (netto/maand) |
|  | | **UITGAVEN GEZIN** |
| Lening / Huishuur |  | €………………………… (per maand) |
| Elektriciteit + Gas |  | €………………………… (per maand) |
| Water |  | €………………………… (per maand) |
| Internet, Televisie en telefonie |  | €………………………… (per maand) |
| Uitzonderlijke medische kosten |  | €………………………… |
| Auto |  | JA / NEE (forfait) |
| Uitzonderlijke kosten + verantwoording (uitgezonderd autolening en andere kosten voor de auto) |  | €………………………… |

**Gelieve de volgende documenten bij te voegen:**

* een kopie van het aanslagbiljet van het gezinsinkomen of het persoonlijke inkomen 2022, aanslagjaar 2023
* een loonfiche van het huidige maandinkomen en van het ontvangen vakantiegeld (2024)
* een attest met een overzicht van de ontvangen maandbedragen in 2024 van werkloosheid (Vakbond/Hulpkas), pensioen (Rijksdienst voor Pensioenen), ziektevergoeding (mutualiteit), invaliditeit (Ziekteverzekering/FOD Sociale Zekerheid), leefloon OCMW, …
* een bewijs van ontvangen alimentatiegeld/onderhoudsgeld, kinderbijslag/Groeipakket voor alle kinderen, … (rekeninguittreksel)
* een bewijs van de betaling van huishuur of afbetaling van een lening, …
* een tussentijdse factuur van de kosten voor elektriciteit, gas en water
* een tussentijdse factuur van de kosten voor internet, telefonie en televisie
* een bewijs in geval van uitzonderlijke of medische kosten, schulden, …
* in het geval de ouder(s) of de student beroep doen op (collectieve) schuldbemiddeling een attest van de schuldbemiddelaar

1. **Indien je feitelijk zelfstandig student bent**

Officieel staat iemand in voor je onderhoud en ben je ten laste van die persoon, maar in werkelijkheid betaal je alles zelf. Je hebt een minimum inkomen per maand. Gelieve hieronder je situatie toe te lichten.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Budget student (vul dit altijd in!)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UITGAVEN** |  |  |
| **Huisvesting** |  | *Voeg kopieën toe van je huurcontract en recente facturen van de kosten* |
| Huur | €………………………… (per maand) |
| Elektriciteit en gas | €………………………… (per maand) |
| Water | €………………………… (per maand) |
| Internet | €………………………… (per maand) |
| Gsm | €………………………… (per maand) |  |
| **Vervoer** |  | *Voeg kopieën toe van je vervoersbewijzen en/of het bewijs van betaling van je abonnement* |
| Trein | €………………………… |
| Abonnement De Lijn (kosten bus/tram) | €………………………… |
| Abonnement MIVB | **JA / NEE** |
| Fiets + onderhoud | **JA / NEE** |
| Boeken en cursussen | €………………………… (per jaar) | *Voeg een boekenlijst toe* |
| Studiemateriaal | **€ 50 forfait** |  |
| ICT (Computer, printer, inkt, …) | **€ 400 forfait** |  |
| Studiereis | €………………………… | *Voeg kostenraming toe* |
| (Buitenlandse) Stagekosten | €………………………… | *Voeg kostenraming toe* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Medische uitgaven (niet terugbetaald) | €………………………… | *Voeg facturen/apotheekkosten toe* |
| Andere uitgaven | €………………………… | *Specifieer en bewijs* |
|  | €………………………… |
| €………………………… |
| €………………………… |
| **INKOMSTEN** |  |  |
| Vakantiejob / Studentenjob | €………………………… | *Voeg loonbrieven toe* |

1. **Motivatie van de aanvraag (waarom vraag je precies ondersteuning?)**

Tip: Geef zeker aan welke tussenkomst je van de sociale dienst vraagt en waarom. Deze kan vele vormen aannemen: een kottoelage, tussenkomst in de betaling van het studiegeld, studiereis of een andere factuur van je studiekosten, een specifiek bedrag, de uitleen van een laptop, een korte- of lange termijnlening, …

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***OPGELET: Aanvraagformulieren die zonder de gevraagde bijlagen of zonder een (online/on-campus) gesprek met de medewerker van de Sociale Dienst worden afgegeven, kunnen niet behandeld worden!***

De aanvrager verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en alle wijzigingen die zich voordoen na het indienen van het formulier te melden aan de Sociale Dienst.

Datum Handtekening

…………………………………………………………… …………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sociale Dienst Brussel**  Britt Van Cleven Els Jacobs  Marie-Odette Moreau  Marieke Steurs  [socialedienst@stuvobrussel.be](mailto:socialedienst@stuvobrussel.be) Tel. 02 210 13 19 | **Sociale Dienst Gent**  Benjamin Braet  [socialedienst@stuvogent.be](mailto:socialedienst@stuvogent.be)  Tel. 09 331 65 02 | **Sociale Dienst Schaarbeek**  Marie-Odette Moreau  [socialedienst@stuvobrussel.be](mailto:socialedienst@stuvobrussel.be)  Tel. 02 240 68 40  Aanwezig op permanentiedagen (zie studentenportaal - Toledo) |
| **Sociale Dienst Aalst**  Katrien Wageman  [socialedienst@stuvoaalst.be](mailto:socialedienst@stuvoaalst.be)  Tel. 053 72 71 20 | **Sociale Dienst Dilbeek**  Marieke Steurs  [socialedienst@stuvobrussel.be](mailto:socialedienst@stuvobrussel.be)  Tel. 02 210 13 19  Aanwezig op de campus elke maandag. | **Sociale Dienst Sint-Niklaas**  Carine Verdickt  [socialedienstsint-niklaas@odisee.be](mailto:socialedienstsint-niklaas@odisee.be)  Tel. 03 780 89 16 |