

Odisee
DE CO-HOGESCHOOL

Wil jij ook een werkplekstudent die jou
3 of 4 dagen per week kan ondersteunen?

WERKPLEKLEREN

Een win-win voor jou, je bedrijf én onze student!

Marketing- en communicatiesupport

Onze marketing- en communicatiesupportstudenten worden op 2 jaar tijd klaargestoomd voor een job in de gelijknamige sector. De opleiding is erg praktijkgericht en wordt ingericht door docenten die zelf allemaal uit de sector komen.

Wie zijn onze studenten?

Onze studenten zijn heel divers. Sommigen komen recht uit het secundair onderwijs, anderen hebben al een opleiding of een deel van een opleiding achter de rug. Wat ze gemeen hebben is hun enthousiasme en leergierigheid. Ze zijn gedreven, ondernemend en meertalig.

Hieronder een overzicht van de vakken die de studenten volgen.
In het tweede jaar kiezen studenten een afstudeerrichting.

Opleidingsonderdelen en studiepunten	Jaar 1		Jaar 2	
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2
Gemeenschappelijke onderdelen				
Marketing	4			
Communicatie	4			
MS Office	4			
Visuals (Photoshop, Illustrator, Indesign,...)	4	4	5	
Digitale Marketing		3		
Event & Project		4	3	
Communicatietechnieken Nederlands	3	3	3	
Communicatietechnieken Frans	3	2	3	
Communicatietechnieken Engels	3	2	3	
Werkplekleren	7	10	9	15
Afstudeerrichting marketingsupport				
Marketing 3			3	
Digitale Marketing 2				5
Sales			3	4
Afstudeerproject				4
Afstudeerrichting communicatiesupport				
Communicatie 3			3	
Copywriting			3	
Contentcreatie				5
Bedrijfscommunicatie				4
Afstudeerproject				4

Mogelijke taken werkplekleren

Studenten kunnen tijdens het werkplekleren o.a. werken aan volgende taken. Het takenpakket hangt af van wat de werkplek nodig heeft én van de sterktes van de student.

- Instrumenten voor digitale marketing gepast gebruiken (voor web, e-mail, mobiel…).
- Opmaak van diverse tekstsoorten professioneel en efficiënt verzorgen met behulp van gepaste software (Office 365 en Adobe Photoshop, Illustrator, Indesign).
- Eenvoudige gegevens verzamelen en actualiseren.
- Informatie verzamelen over marketing mix tools (product, prijs, communicatie, distributie …) als basis voor een marketingplan en dat mee helpen vorm geven.
- Geschreven (korte) teksten, boodschappen of instructies in het Nederlands, het Frans en het Engels correct interpreteren en schrijven.
- Klantenafspraken vastleggen en opvolgen.
- Eenvoudige commerciële gesprekken voorbereiden, voeren en opvolgen.
- Delen van een project uitvoeren en opvolgen.
- Ondersteuning bij evenementen
- Content aanreiken voor en opvolgen van sociale media
- Aan de slag gaan met de huisstijl en logo's binnen een afgelijnd kader.
- …

Wanneer werkplekleren?

Studenten moeten gedurende hun 2-jarige opleiding 2 semesters werkplekleren.

- In het 1ste jaar dompelen we de studenten onder in het bedrijfsleven dankzij de interne oefenfirma. Op het einde van dit 1ste jaar zullen ze 4 dagen per week (totaal 20 dagen) inlopen in het bedrijf waar ze het jaar erna zullen werkplekleren. De 5e dag volgen ze les en koppelen ze terug.
- Ook het 2e jaar start met een interne oefenfirma. In februari vertrekken onze 2e jaarsstudenten op werkplekleren gedurende 15 weken (of 40 dagen). Zij werkplekleren 3 dagen per week en volgen 2 dagen les.
- Er zijn studenten met een aangepast traject die 50 dagen werkplekleren gedurende het hele schooljaar. Zij starten in november.
- Een klein aantal 2e jaarsstudenten start in oktober en zal 35 dagen werkplekleren.

Verwachte engagementen van de onderneming

- Student 3 of 4 dagen per week begeleiden, voor 1 of 2 semesters
- Student laten werken aan competenties vanuit de opleiding
- Student feedback en advies geven over het werkplekleren en de uit te voeren taken
- Feedback geven aan de hogeschool over de vordering van de student
- Open houding ten opzichte van de groei die de student moet doormaken
- Open communicatie naar alle betrokken partijen
- Materiaal voorzien zodat de student zijn opdrachten goed kan uitvoeren (bv. laptop, bureau …) en indien mogelijk terugbetaling woon-werkverkeer
- Mee nadenken en feedback geven over een onderwerp voor het afstudeerproject, toegang geven tot bronmateriaal en student tijd en ondersteuning geven om aan afstudeerproject te werken (laatste werkplekperiode - 2de jaar)

Heb je een vacature?

Ontvangt u graag een werkplekstudent in uw onderneming?
Dien dan je vacature voor werkplekleren in via deze link.



Interesse?

Lien Vanherstraeten, coördinator werkplekleren graduaat Marketing-en communicatiesupport
→ lien.vanherstraeten@odisee.be of +32 (0)476 31 57 47

Julie Herelixka, coördinator werkplekleren Cluster Bedrijfskunde
→ julie.herelixka@odisee.be of +32 (0)498 49 88 04